

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: **Zarządzanie projektami**

Nazwa w języku angielskim: **Project management**

Karta przedmiotu ważna od roku akademickiego: **2023/2024**

Kierunek studiów: **Zarządzanie**

Poziom studiów: **Studia I stopnia**

Forma studiów: **Niestacjonarne**

Profil: **Praktyczny**

Specjalność: **Zarządzanie kadrami i marketing, Rachunkowość i zarządzanie finansami**

Język wykładowy: **Polski**

Jednostka prowadząca: **Wydział Zamiejscowy w Lubinie**

Prowadzący: **dr inż. Arkadiusz Gierczak**

OBCIĄŻENIE STUDENTA

	Wykład	Ćwiczenia	Konwersatorium	Projekt	Laboratorium
Liczba godzin zajęć dydaktycznych organizowanych przez Uczelnię	16	14			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta	75	50			
Forma zaliczenia	egzamin	zaliczenie na ocenę			
Liczba punktów ECTS	3	2			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

CELE PRZEDMIOTU	
C1.	Zapoznanie studentów z zakresem tematycznym i procedurami zarządzania projektami.
C2	Nabycie przez studentów umiejętności z zakresu planowania projektu.
C3	Nabycie przez studentów umiejętności wykorzystania oraz tworzenia narzędzi służących koncepcyjnemu opracowaniu projektu.

C4.	Nabycie przez studentów umiejętności skutecznego zarządzania projektem.
-----	-------------------------------------------------------------------------

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA SIĘ – PEU	
Z zakresu wiedzy:	
PEU_W01	posiada podstawową wiedzę z zakresu zarządzania projektami
PEU_W02	zna metody planowania, analizy i oceny projektów, dostrzega uwarunkowania i czynniki wpływające na zarządzanie projektami
PEU_W03	zna istotę i funkcje najistotniejszych narzędzi i technik planistycznych (organizatorskich) w zarządzaniu projektami
Z zakresu umiejętności:	
PEU_U01	potrafi zaplanować i zorganizować zarządzanie projektem oraz określić stopień ważności projektu, potrafi określić założenia do zarządzania projektem, zna logikę projektów
PEU_U02	potrafi opracować strukturę podziału pracy, dokonać szacunkowych obliczeń kosztów, sporządzić diagramy organizacyjne i harmonogramy prac projektowych
PEU_U03	potrafi planować ryzyko projektu, zarządzać ryzykiem oraz monitorować realizację ryzyka oraz budować i organizować skuteczne zespoły projektowe w organizacji
Z zakresu kompetencji społecznych:	
PEU_K01	Ma świadomość zasobów swojej wiedzy i umiejętności oraz rozumie potrzebę ciągłego doskonalenia się

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć – WYKŁAD		Liczba godzin
W1	Rozpoczęcie projektu, planowanie projektu, dodawanie do planu innych składników <ul style="list-style-type: none"> charakterystyka przedsięwzięcia projektowego, lista potrzeb projektu, wykonalność projektu, ogólna analiza dochodowo-kosztowa, zalecenia dla projektu, sponsor projektu, zgoda na realizację. cel projektu, cele pośrednie, zakres projektu, skutki projektu, ograniczenia projektu. podejście do projektu, określenie wymaganych zasobów, wykaz i ocena osób zaangażowanych w projekt, zestawianie założeń do projektu, określanie krytycznych czynników sukcesu.	
W2	Zarządzanie projektem <ul style="list-style-type: none"> założenia zarządzania projektem, historia zarządzania projektem (Gantt, PERT i CPM – metoda ścieżki krytycznej), pojęcie zarządzania projektem (trójkąt zarządzania projektem, zakres projektu, „pnący się zakres”, procesy projektu), obszary umiejętności zarządzania, metodologie zarządzania projektem, cykl życia projektu. 	
W3	Planowanie kontroli projektu i tworzenie struktury analizy pracy <ul style="list-style-type: none"> plany kontroli projektu, definiowanie planu komunikacji, sporządzanie planu kontroli zmian projektu, sporządzanie planu zarządzania jakością, zarys planu zaopatrzenia, plan ukończenia, 	

	<ul style="list-style-type: none"> tworzenie struktury analizy pracy, podejście do struktury analizy pracy, określanie poziomów nadzoru, wykonanie szczegółowej struktury analizy pracy (projekt). 	
W4- W5	<p>Dobór zespołu projektowego</p> <ul style="list-style-type: none"> dobór wymaganych zasobów ludzkich, dostępność zasobów ludzkich, style pracowników (Metoda G. Junga, Mayers-Brigs, Okno Johari, Całego mózgu) plan organizacyjny, pozyskanie odpowiednich zasobów ludzkich. 	
W6- W7	<p>Szacowanie projektu, tworzenie sieci czynności i ustalanie harmonogramu projektu</p> <ul style="list-style-type: none"> oszacowania zadań, techniki szacowania, szacunki kosztów, relacje między zadaniami, określanie relacji zadań zależnych, diagram PERT, diagram CPM. harmonogram projektu, obliczanie czasu trwania zadania, korekty harmonogramu, ograniczenia terminu wykonania projektu, wersję najwcześniejszą, wersję najpóźniejszą, określanie ścieżki krytycznej. diagram Gantta, wykonanie diagramu Gantta, harmonogramy poszczególnych zasobów, ocena harmonogramu, histogram zasobów. 	
W8	<p>Planowanie ryzyka projektu</p> <ul style="list-style-type: none"> kategorie ryzyka, definicje, zasady plan alternatywny (trzy strategie: eliminowanie ryzyka, łagodzenie ryzyka, akceptacja ryzyka) techniki i narzędzia szacowania ryzyka projektu (macierz ryzyka, Analiza FMEA – Analiza efektów form niepowodzenia (metoda jakościowo-ilościowa), Analiza wrażliwości i scenariusze (metoda ilościowa) 	
Razem		16
Forma zajęć – ĆWICZENIA		Liczba godzin
C1	Wprowadzenie, rozwiązania i standardy w zarządzaniu projektami – planowanie przedsięwzięcia projektowego.	
C2- C3	Definiowanie projektu, role, komunikacja i odpowiedzialność w zespole projektowym.	
C4- C5	Harmonogram, zadania i zasoby w projekcie – szacowanie kosztów i określanie czasu.	
C6- C7	Analiza przebiegu i ryzyka projektu - ocena.	
Razem		14

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
1.	Wykład – metoda tradycyjna z wykorzystaniem multimedialnych
2.	Ćwiczenia – praca zespołowa, prezentacja i omawianie wyników
3.	Konsultacje
4.	Praca własna – przygotowanie do egzaminu

METODY I FORMY OCENY

OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Formy oceny (F lub P)*	Numer efektu uczenia się	Metody oceny
------------------------	--------------------------	--------------

	(przedmiotowego)	osiągnięcia efektu uczenia się
F (wykład)	PEU_W01 PEU_W02, PEU_W03, PEU_K01,	Test
F (ćwiczenia)	PEU_W01- PEU_W03 PEU_U01 PEU_U02 PEU_U03	wykonywanie zadań indywidualnie i zespołowo, zaangażowanie / aktywność na zajęciach, prezentacja wyników (projekt)
P (z uwzględnieniem F)	PEU_W01- PEU_W03, PEU_U01- PEU_U03 PEU_K01	Egzamin Ocena podsumowująca uwzględnia F (ćw.) (ocena formująca) i ocenę z Egzaminu.

***F** – ocena formująca (w trakcie semestru), **P** – ocena podsumowująca (na koniec semestru)

KRYTERIA OCENY

OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Nr PEU	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra
PEU_W01	student potrafi wymienić etapy zarządzania projektami,	student dodatkowo potrafi określić stopień ważności projektu oraz założenia do zarządzania projektem,	student dodatkowo potrafi dostrzec logikę projektów,
PEU_W02	student potrafi wymienić metody planowania, analizy i oceny projektów, dostrzega uwarunkowania i czynniki wpływające na zarządzanie projektami	student dodatkowo wyznacza cele projektu	student dodatkowo wyznacza zakres projektu
PEU_W03	student potrafi wyjaśnić istotę i funkcje najistotniejszych narzędzi i technik planistycznych (organizatorskich) w zarządzaniu projektami	student dodatkowo potrafi wyjaśnić funkcje najistotniejszych narzędzi i technik planistycznych (organizatorskich) w zarządzaniu projektami	zna szczegółowo zagadnienia dotyczące istoty i funkcji najistotniejszych narzędzi i technik planistycznych (organizatorskich) w zarządzaniu projektami
PEU_U01	potrafi planować i organizować zarządzanie projektem na ogólnym poziomie szczegółowości	Potrafi dobrze planować i organizować zarządzanie projektem	Potrafi szczegółowo planować i organizować zarządzanie projektem (potrzeby, cele ,

			wymagania)
PEU_U02	Potrafi ogólnie opracować strukturę analizy pracy, dokonać ogólnych obliczeń szacunkowych, prezentuje wyniki na ogólnym poziomie szczegółowości	<p>potrafi dobrze opracować strukturę analizy pracy, dokonuje szacunkowych obliczeń, potrafi zastosować diagramy organizacyjnych, oraz opracowuje harmonogramy prac projektowych,</p> <p>student wykonał projekt, potrafi prezentować wyniki swojej pracy oraz dokonuje ich analizy</p>	<p>potrafi szczegółowo opracować strukturę analizy pracy, dokonuje szacunkowych obliczeń, potrafi zastosować diagramy organizacyjnych, oraz opracowuje harmonogramy prac projektowych,</p> <p>potrafi prezentować wyniki swojej pracy oraz dokonuje ich analizy, potrafi stosować osiągnięcia z zakresu przedmiotu w praktyce życia gospodarczego (implementuje zdobyte umiejętności),</p>
PEU_U03	<p>Zna i potrafi planować ogólnie ryzyko projektu, zarządzać ryzykiem,</p> <p>Zna część technik i narzędzi szacowania ryzyka projektu</p>	<p>Opanował dobrze techniki i narzędzia szacowania ryzyka projektu</p> <p>Zna i potrafi dobrze planować ryzyko projektu, zarządzać ryzykiem oraz monitorować realizację ryzyka,</p> <p>potrafi zaobserwować ryzyko a ponadto opisywać działania związane z zarządzaniem ryzykiem ,</p>	<p>Student doskonale opanował techniki i narzędzia szacowania ryzyka projektu,</p> <p>Zna i potrafi szczegółowo planować ryzyko projektu, sporządzić plan zarządzania ryzykiem oraz monitorować realizację ryzyka,</p> <p>potrafi zaobserwować, opisywać i wykorzystać działania związane z zarządzaniem ryzykiem</p>
PEU_K01	umie przenieść wiedzę i spostrzeżenia nabyte w ramach wykładu na grunt praktyczny,	umie przenieść wiedzę i spostrzeżenia nabyte w ramach wykładu na grunt praktyczny, dostrzega związki pomiędzy teorią i praktyką	umie przenieść i wykorzystać wiedzę i spostrzeżenia nabyte w ramach wykładu na grunt praktyczny, ponadto dostrzega związki pomiędzy teorią i praktyką; potrafi twórczo zaimplementować wiedzę

LITERATURA PODSTAWOWA

- *Zarządzanie finansami projektu europejskiego*, praca pod red. M. Dylewskiego, Wydawnictwo C.H. Beck, Warszawa 2009.
- T. Young: *Skuteczne zarządzanie projektami*. Wyd. Helion – One Press, Warszawa 2006.
- D. Lock: *Podstawy zarządzania projektami*, PWE, Warszawa 2009

- H. Brandenburg: *Zarządzanie lokalnymi projektami rozwojowymi* Wyd. AE Katowice 2003
- M. Trocki, B. Grucza, K. Ogonek: *Zarządzanie projektami PWE* Warszawa 2003

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

- Kisielnicki J. *Zarządzanie projektami. Ludzie – procedury – wyniki.* Warszawa 2011
- Pawlak M. *Zarządzanie projektami.* Warszawa, 2010.
- O'Connell Fergus, Szybka realizacja projektów, Wyd. Wolters Kluwer business, Kraków 2009.
- Schroder Jorg-Peter; Diekow Siegfried; *Skuteczne realizowanie projektów*, Wyd. BC.edu, Warszawa 2009.
- Friga Paul N.; Projekt McKinsey. Skuteczne techniki zespołowego rozwiązywania problemów, APN Promise, Warszawa 2009.
- R. Wysocki, R. McGary, *Efektywne zarządzanie projektami*, Wyd.II, One Press Exclusive, Gliwice 2005.

ŹRÓDŁA ELEKTRONICZNE

<https://www.projectmanagement.com/> oraz polskie bezpłatne wydanie w wersji pdf: <https://strefapmi.pl/o-nas/>

MACIERZ POWIĄZANIA

EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI Z EFEKTAMI UCZENIA SIĘ NA KIERUNKU ZARZĄDZANIE

Przedmiotowy efekt uczenia się	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów uczenia się zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEU_W01	K_WI01, K_WI03	C1-C4	W1-W8 C1-C7	1-4
PEU_W02	K_WI04	C1-C4	W1-W8 C1-C7	1-4
PEU_W03	K_WI07	C1-C4	W1-W8 C1-C7	1-4
PEU_U01	K_U01, K_U03	C1-C4	W1-W8 C1-C7	1-4
PEU_U02	K_U05	C1-C4	W1-W8 C1-C7	1-4
PEU_U03	K_U03, K_U09	C1-C4	W1-W8 C1-C7	1-4
PEU_K01	K_K01	C1-C4	W1-W8 C1-C7	1-4